

INTITULE	Actualisation des connaissances en Formation Professionnelle et Optimisation du budget formation
OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none">➤ Avoir un point concret sur la récente évolution de l'Ani de Janvier 2009➤ D'apprécier leur impact sur les politiques et pratiques de formation des entreprises➤ Vous aider à prendre des décisions de gestion qui tiennent compte du nouvel environnement.➤ Etre capable de mettre en application les préconisations dès lors qu'elles seront votées➤ Rappeler les aspects financiers de la formation.➤ Comprendre l'importance de l'optimisation du budget formation au vue de la reforme
PRE REQUIS	Aucun Compréhension de la langue française
PUBLIC CONCERNE	Toute personne chargée de la formation dans l'entreprise : Directeur, Responsable Ressources Humaines, Formation, Administratif, Comptable,.
MOYEN D'ENCADREMENT DE LA FORMATION	Consultante Formatrice
DUREE	1 jour
LIEU	En entreprise
MOYENS PEDAGOGIQUES	Théorie et cas pratiques, simulation, cas concrets et exercices pratiques Livret pédagogique remis à chaque stagiaire Diaporama exposé par vidéo projection Paper bord
EFFECTIVITE DE LA FORMATION	Emargements
MODALITES D'EVALUATION	Attestation de stage

PROGRAMME

Dans la continuité de la réforme initiée en 2004, les partenaires sociaux ont conclu un nouvel accord en janvier dernier

Opération'elle vous accompagne dans l'explication pragmatique de l'évolution de vos pratiques compte tenu de cette législation.

ACTUALITE DE LA FORMATION

Point des préconisations énoncées par l'ANI

- Refonte des **catégorisations** du plan
- Possibilité de nommer un **tuteur externe** pour le **contrat de professionnalisation**
- Détermination d'un **socle de compétences** et **accès à la formation différée**
- Renforcement du suivi des +45 ans : le **BILAN D'ETAPE PROFESSIONNEL**
- La **PORTABILITE** du **DIF** en cas de départ de l'entreprise
- Une réflexion sur la **fusion entre DIF et CIF**
- Le **POE** : préparation opérationnelle à l'emploi (ancien AFPE/AFPR)
- Le **FPSPP**: le fond paritaire de sécurisation des parcours professionnels (ancien FUP)
- La simplification de la **démarche VAE**
- La préconisation du **passport formation** : un modèle à la clé
- Un souhait **d'allègement des critères d'imputabilité**
- Une possibilité de **fusion des OPCA**
- Le calendrier
-

Le mot d'ordre : Conformément à l'article 15 de l'ANI du 11 janvier 2008, le texte se fixe pour objectif de **former chaque année 500 000 salariés supplémentaires parmi les moins qualifiés et 200 000 chômeurs de plus.**

A chaque préconisation, une « solution'elle » vous sera proposée

Toujours plus proche de vos préoccupations quotidiennes

Operation'elle vous donne une méthodologie pour affiner votre plan de formation et procéder à l'optimisation budgétaire

L'OPTIMISATION DU PLAN DE FORMATION

- Les fondamentaux avant l'optimisation
- Les moyens d'accès à la formation : 3 dispositifs, 3 sources de financement
- La professionnalisation
- Intégrer les DIF dans le plan de formation : notions d'obligation/facultatif
- La procédure/philosophie DIF : point de départ à l'optimisation budgétaire
- L'€uro plan de formation : jouons avec les paramètres de financement
 - Les acteurs
 - Les taux
 - Les Opcas
 - Les critères
 - Les publics
 - Le recensement et le traitement des besoins
 - La durée/validation
 - L'initiative de la demande
 - L'achat de formation
 - La simulation
 - La validation des choix et du budget
- Exercices pratiques