



Susceptibles d'être co-financé par

TITRE DE L'ACTION : BILAN DE COMPETENCES

<i>Objectif général :</i>	Faire un point de ses compétences professionnelles dans le but de valider ses compétences, évoluer, se reconverter ou tout autre souhait de faire un point de carrière
<i>Objectifs Opérationnels</i>	Accompagner le stagiaire dans sa démarche de réflexion et l'aider à formaliser son projet professionnel Effectuer un effet miroir de son parcours
<i>Modalités Pédagogiques</i>	Entretiens individuels
<i>Méthode Pédagogique</i>	Guide méthodologique, fondé sur la méthodologie de l'ADV (Activation du Développement Vocationnel et Personnel), démarche éducative accordant une place capitale à l'expérience. Le processus s'articule autour de 4 étapes : l'exploration (recueil d'informations sur la personne et son environnement), la cristallisation (classement des informations recueillies permettant de dégager des pôles d'intérêts), la spécification (hiérarchisation des éléments), la réalisation (transformation des choix en objectifs d'action). Supports de réflexion personnalisés Référentiel métiers et documentations sur le bassin d'emploi
<i>Taille du groupe</i>	Individuel
<i>Pré requis</i>	Tous salariés souhaitant faire un point de carrière – minimum 5 ans d'expérience professionnelle Pas de niveau scolaire minimum requis Compréhension et utilisation de la langue française
<i>Modalités d'Evaluation</i>	Rédaction d'un document de synthèse, qui comporte les circonstances du bilan, les compétences et aptitudes du bénéficiaire au regard des perspectives envisagées, les éléments constitutifs du projet professionnel ou de formation et les principales étapes prévues pour réaliser ce projet
<i>Durée</i>	24 heures en discontinu
<i>Dates et lieux de sessions</i>	au cas par cas
<i>Coût de l'action</i>	150 € / personne

Contenu

Le bilan se déroule en 3 phases :(en conformité avec la législation)

1 - Phase préliminaire

- confirmer l'engagement du bénéficiaire dans la démarche
- définir et analyser les besoins
- informer des conditions de déroulement de la prestation (calendrier, procédures, méthodes, techniques employées)

2- Phase d'investigation

- analyser les motivations et intérêts professionnels et personnels
- identifier les acquis et aptitudes professionnels
- évaluer les connaissances générales
- le cas échéant identifier les connaissances générales
- déterminer les potentiels d'évolution professionnelle

3 - Phase de conclusion

- récapituler les résultats de la phase d'investigation
- recenser les points d'appui et les obstacles à la réalisation d'un projet professionnel
- définir les principales étapes de la mise en œuvre du projet sous forme de plan d'action
- validation du document de synthèse

Ingénierie Financière, Administrative et Ressources Humaines de la Formation

Sophie DUPUY Port : 06 85 12 78 63 – s.dupuy@operationelle.com – www.operationelle.com